CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ

CNPJ: 01.621.772/0001-03
Av. 21 de dezembro, 850 – Centro, Goianá

TERMO DE REFERÊNCIA
LICITAÇÃO N° 44/2025
MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE N° 30/2025

Setor de Licitações e Compras
Câmara Municipal de Goianá

GOIANÁ, 03 DE SETEMBRO DE 2025

1. INTRODUÇÃO

O presente Termo de Referência tem por finalidade estabelecer as diretrizes e especificações técnicas para a realização do PROCESSO LICITATÓRIO N° 44/2025 destinado à INSCRIÇÃO EM CURSO DE CURSO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL PARA AGENTES POLÍTICOS E SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ-MG destinado a DOIS SERVIDORES da Câmara Municipal de Goianá. Este documento fundamenta-se na Lei Federal N.° 14.133/21 e demais normas aplicáveis, visando garantir a transparência, eficiência e economicidade na contratação.

2. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

O objeto consiste na INSCRIÇÃO EM CURSO DE CURSO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL PARA AGENTES POLÍTICOS E SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ-MG destinado a DOIS MEMBROS da Câmara Municipal de Goianá, visando o aprimoramento das habilidades e conhecimentos necessários ao desempenho eficiente de suas atribuições, conforme as especificações constantes neste Termo de Referência.

3. JUSTIFICATIVA

A necessidade de capacitação profissional para agentes políticos e servidores da Câmara Municipal de Goianá encontra respaldo na Constituição Federal de 1988, que estabelece, em seus dispositivos, a importância do aprimoramento contínuo e da valorização dos agentes públicos. A previsão legal reforça a compreensão de que a capacitação é um instrumento fundamental para o desenvolvimento das competências necessárias ao eficiente desempenho das funções públicas.

A realização de um curso específico de capacitação visa atender não apenas à exigência legal, mas principalmente à necessidade de aprimoramento constante diante das demandas complexas e dinâmicas do serviço público. Dessa forma, o investimento na qualificação dos agentes políticos e servidores representa um compromisso com a eficiência, a transparência e a excelência no atendimento aos interesses da comunidade local.

4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

4.1 CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CURSO DE CAPACITAÇÃO PRESENCIAL EM GESTÃO PÚBLICA
Tema: “COMUNICAÇÃO DE ALTO NÍVEL PARA EVENTOS E SESSÕES OFICIAIS”

Conteúdo Programático:

- Terça-Feira: 09/09/2025 - 15h às 17hs - Credenciamento e entrega de materiais.
- Quarta-Feira: 10/09/2025 - 8hs às 12hs - Módulo I - Fundamentos da Comunicação Institucional no Setor Público:
- Conceito e objetivos da comunicação institucional em Câmaras Municipais e Prefeituras.

HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Assinado de forma digital por HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Dados: 2025.09.03 13:38:43 -03'00'
CAMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Assinado de forma digital por CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Dados: 2025.09.03 13:41:10 -03'00'

- Identidade, imagem e reputação de órgãos públicos.
- Comunicação Estratégica para Líderes, Assessores e Equipes de Gestão Pública.
- Canais de comunicação oficiais e transparência pública.

- Quinta-Feira: 11/09/2025 - 8hs às 12hs - Módulo II - Técnicas de Oratória e Expressão Verbal para Agentes Públicos:
- Postura, voz, dicção e controle emocional em sessões, audiências e eventos oficiais.
- Construção de discursos voltados para o interesse público.
- Comunicação em situações formais (plenário, solenidades) e informais (atendimentos, reuniões comunitárias).
- Regras de precedência, protocolo e etiqueta para autoridades municipais.
- Organização de solenidades e discursos protocolares em ambientes institucionais.

- Sexta-Feira: 12/09/2025 - 8hs às 12hs - Módulo III - Comunicação em Eventos Institucionais no Âmbito Municipal:
- Função do mestre de cerimônias e porta-voz da instituição.
- Elaboração de roteiros e falas em eventos do Legislativo e Executivo.
- Gestão de imprevistos e comunicação de crise em órgãos públicos.
- Simulação de eventos institucionais com falas protocolares e discursos oficiais.
- Representando o Município com Excelência.

- Carga Horária: A carga horária total do curso deverá ser de 12 (doze) horas, distribuídas conforme a programação mencionada no item acima deste documento.
- Metodologia: O curso será realizado presencialmente no município de Belo Horizonte, Minas Gerais.
- Período: DE 09 A 12 DE SETEMBRO.

4.2 PALESTRANTE

- Palestrante: Juliana Fidêncio
- Currículo do Palestrante: Analista de Tecnologias e lecionou em cursos de engenharia da computação, Sistemas da Informação e Técnicos em Informática. Graduado em Sistemas de Informação, Especialista Em Gerenciamento Estratégico de Projetos pela FAI, MBA em Planejamento e Gestão Estratégica pela USP, Mestrando em Ciências da Computação pela Universidade Federal de Lavras.Exerceu cargos de Diretorias em Câmaras Municipais. Foi Membro do Conselho Diretor Nacional da ASSEMAE, foi responsável pela criação CISAB SUL. Possui mais de vinte anos de experiência na administração pública e privada.
- Documentos, anexos, a este Termo de Referência.

4.3 CARGA HORÁRIA:

A carga horária total do curso deverá ser de 12 (doze) horas, distribuídas conforme a programação mencionada no item 4.1 deste documento.

4.4 LOCAL DE ENTREGA

O curso será realizado presencialmente no município de BELO HORIZONTE, Minas Gerais, no modelo presencial, NO PERÍODO DE 09 A 12 DE SETEMBRO.

HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Assinado de forma digital por HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Dados: 2025.09.03 13:38:53 -03'00'

CAMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Assinado de forma digital por CAMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Dados: 2025.09.03 13:40:59 -03'00'

5. CRITÉRIOS DE INEXIGIBILIDADE:

A contratação é considerada inexigível em virtude da singularidade do objeto, que demanda expertise específica, inviabilizando a competição entre fornecedores, de acordo com a previsão na Lei Federal N° 14.133/2021 em seu artigo 74, Inciso III, alínea f, combinado com art. 6°, inciso XVIII, alínea f.

6. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO CONTRATADO:

O serviço será prestado pela empresa "FORCE TREINAMENTOS E CONSULTORIA LTDA", inscrita no CNPJ (MF) 40.223.681/0001-71, especializada em cursos de capacitação profissional, em virtude de sua expertise comprovada na área, conforme atestado de capacidade técnica anexo (currículo da palestrante).

7. SOLICITAÇÃO E ENTREGA DOS PRODUTOS E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

7.1 O fornecimento dos serviços será solicitado mediante a apresentação da ordem de fornecimento.

7.2 Os serviços deverão ser entregues nos locais estipulados e ocorrerão por conta exclusiva do fornecedor bem como suas despesas.

7.3 Na hipótese de rejeição, por entrega dos serviços em desacordo com as especificações, a contratada deverá restituir o valor do objeto no prazo de 5 dias úteis.

8. PREÇO E CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

8.1 O serviço, objeto desta licitação, tem o valor global de R$2.199,98 (DOIS MIL CENTO E NOVENTA E NOVE REAIS E NOVENTA E OITO CENTAVOS).

8.2 O valor devido pela Câmara Municipal de Goianá será pago, até após o recebimento da NFe e entrega dos serviços mediante apresentação da respectiva fatura acompanhado dos demais documentos fiscais.

9. ANEXOS

Este Termo de Referência é acompanhado pelos seguintes anexos:

- Anexo I: Conteúdo Programático;
- Anexo II: Atestado de Capacidade Técnica.

10. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este Termo de Referência é parte integrante do processo de inexigibilidade e tem como objetivo fornecer informações necessárias para a correta instrução e condução do certame.

HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Assinado de forma digital por HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Dados: 2025.09.03 13:39:07 -03'00'

CAMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Assinado de forma digital por CAMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Dados: 2025.09.03 13:40:47 -03'00'

HARRISON OLIVEIRA FREITAS

Agente de Contratação

ANEXO I

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 44/2025, INEXIGIBILIDADE N° 30/2025 - INSCRIÇÃO EM CURSO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL PARA AGENTES POLÍTICOS E SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ-MG, DESTINADO A DOIS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ-MG.

HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Assinado de forma digital por HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Dados: 2025.09.03 13:39:18 -03'00'

CAMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Assinado de forma digital por CAMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Dados: 2025.09.03 13:40:34 -03'00'

CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ

CNPJ: 01.621.772/0001-03

Av. 21 de dezembro, 850 – Centro, Goianá

PROGRAMAÇÃO

COMUNICAÇÃO DE ALTO NÍVEL PARA EVENTOS E SESSÕES OFICIAIS

DIA: 09 CREDENCIAMENTO

Início: 15h às 17h Terça-feira :
Credenciamento: e Entrega de Materiais - Orientações práticas.

DIA: 10 QUARTA-FEIRA DAS 08H ÀS 12H:

Módulo I- Fundamentos da Comunicação Institucional no Setor Público

- *Conceito e objetivos da comunicação institucional em Câmaras Municipais e Prefeituras.*
- *Identidade, imagem e reputação de órgãos públicos.*
- *Comunicação Estratégica para Líderes, Assessores e Equipes de Gestão Pública.*
- *Canais de comunicação oficiais e transparência pública.*

DIA: 11 QUINTA - FEIRA DAS 08H ÀS 12H:

Módulo II – Técnicas de Oratória e Expressão Verbal para Agentes Públicos

- Postura, voz, dicção e controle emocional em sessões, audiências e eventos oficiais.
- Construção de discursos voltados para o interesse público.
- Comunicação em situações formais (plenário, solenidades) e informais (atendimentos, reuniões comunitárias).
- Regras de precedência, protocolo e etiqueta para autoridades municipais.
- Organização de solenidades e discursos protocolares em ambientes institucionais.

DIA: 12 SEXTA- FEIRA DAS 08H ÀS 12H:

Módulo III – Comunicação em Eventos Institucionais no Âmbito Municipal

- *Função do mestre de cerimônias e porta-voz da instituição,*
- *Elaboração de roteiros e falas em eventos do Legislativo e Executivo.*
- *Gestão de imprevistos e comunicação de crise em órgãos públicos.*
- *Simulação de eventos institucionais com falas protocolares e discursos oficiais.*
- Representando o Município com Excelência.

FORCE TREINAMENTOS E CONSULTORIA

CAPACITAÇÃO em gestão Público

HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Assinado de forma digital por HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Dados: 2025.09.03 13:39:27 -03'00'

CAMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Assinado de forma digital por CAMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Dados: 2025.09.03 13:40:22 -03'00'

CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ

CNPJ: 01.621.772/0001-03

Av. 21 de dezembro, 850 – Centro, Goianá

Material Didático Personalizado;

FOTO ILUSTRATIVA

Atividades práticas com foco na metodologia de aprendizagem; Networking; Coffee Break; Certificado de Conclusão impresso.

NOSSA PROFESSORA

JULIANA FIDÊNCIO

Objetivo:

Capacitar agentes públicos para desenvolver práticas eficazes de comunicação interinstitucional entre os Poderes Executivo e Legislativo, promovendo cooperação, transparência, eficiência e harmonia nas ações governamentais.

Público Alvo: Vereadores, prefeitos, vice-prefeitos, secretários, procuradores, assessores, diretores de câmara, chefe de gabinete, contador, controle interno, ouvidor, secretários, equipe de assessoria do legislativo e executivo, servidores públicos em geral e demais profissionais interessados no tema.

@force.treinamentos forcetreinamentos www.forcetreinamentos.com.br

Force Treinamentos e Consultoria, Rua: Antenor Chagas nº 68 A, Centro Santana da Vargem - MG CEP: 37 195 000 CNPJ: 40 223 681 0001/71

CAPACITAÇÃO em gestão Público

FORCE TREINAMENTOS E CONSULTORIA

Hotéis Parceiros

HOTEL SAMBA VINTAGE

0800 960 8526

HOTEL MONTE CARLO

(31) 9 8421-6878

Local do Curso

Edifício Acaiaca

Av. Afonso Pena, 867, 6º andar
Sala 615 a 622
Centro, Belo Horizonte - MG

FECON-MG - Federação dos Contabilistas do Estado de Minas Gerais.

R$ 1.099,99. **Investimento por inscrição**

Disponível em: <<https://forcetreinamentos.com.br/curso-de-24-a-27-de-junho-de-2025-5/>>

HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Assinado de forma digital por HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Dados: 2025.09.03 13:39:38 -03'00'

CAMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Assinado de forma digital por CAMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Dados: 2025.09.03 13:40:11 -03'00'

CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ

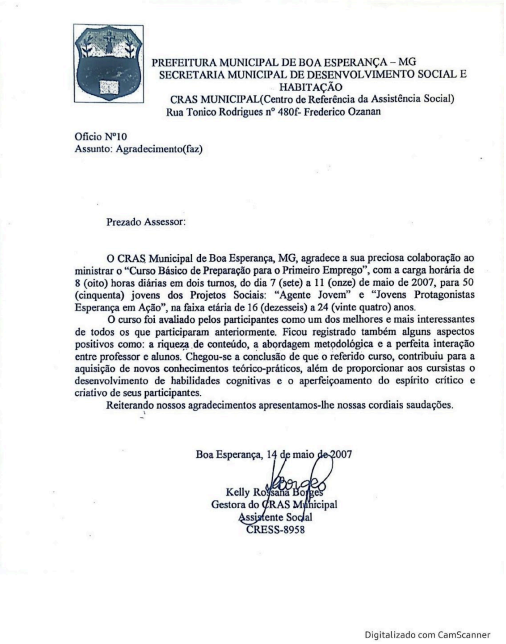
CNPJ: 01.621.772/0001-03

Av. 21 de dezembro, 850 – Centro, Goianá

ANEXO II

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 44/2025, INEXIGIBILIDADE N° 30/2025 - INSCRIÇÃO EM CURSO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL PARA AGENTES POLÍTICOS E SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ-MG, DESTINADO A DOIS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ-MG.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA – MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO
CRAS MUNICIPAL(Centro de Referência da Assistência Social)
Rua Tonico Rodrigues nº 480f- Frederico Ozanan

Ofício Nº10
Assunto: Agradecimento(faz)

Prezado Assessor:

O CRAS Municipal de Boa Esperança, MG, agradece a sua preciosa colaboração ao ministrar o "Curso Básico de Preparação para o Primeiro Emprego", com a carga horária de 8 (oito) horas diárias em dois turnos, do dia 7 (sete) a 11 (onze) de maio de 2007, para 50 (cinquenta) jovens dos Projetos Sociais: "Agente Jovem" e "Jovens Protagonistas Esperança em Ação", na faixa etária de 16 (dezesseis) a 24 (vinte quatro) anos.

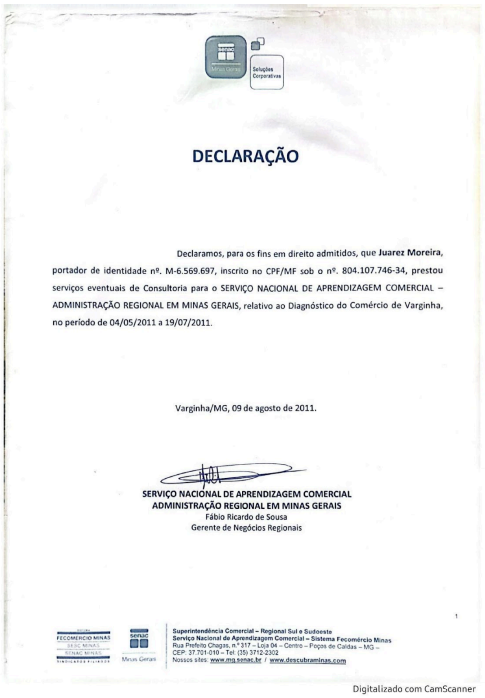
O curso foi avaliado pelos participantes como um dos melhores e mais interessantes de todos os que participaram anteriormente. Ficou registrado também alguns aspectos positivos como: a riqueza de conteúdo, a abordagem metodológica e a perfeita interação entre professor e alunos. Chegou-se a conclusão de que o referido curso, contribuiu para a aquisição de novos conhecimentos teórico-práticos, além de proporcionar aos cursistas o desenvolvimento de habilidades cognitivas e o aperfeiçoamento do espírito crítico e criativo de seus participantes.

Reiterando nossos agradecimentos apresentamos-lhe nossas cordiais saudações.

Boa Esperança, 14 de maio de 2007

Kelly Rossana Borges
Gestora do CRAS Municipal
Assistente Social
CRESS-8958

Digitalizado com CamScanner



DECLARAÇÃO

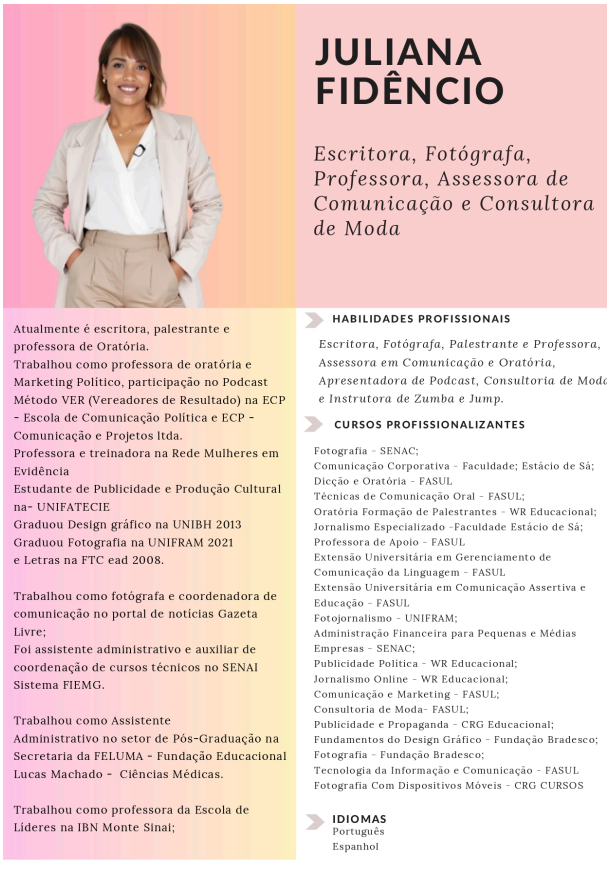
Declaramos, para os fins em direito admitidos, que **Juarez Moreira**, portador de identidade nº. M-6.569.697, inscrito no CPF/MF sob o nº. 804.107.746-34, prestou serviços eventuais de Consultoria para o SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – ADMINISTRAÇÃO REGIONAL EM MINAS GERAIS, relativo ao Diagnóstico do Comércio de Varginha, no período de 04/05/2011 a 19/07/2011.

Varginha/MG, 09 de agosto de 2011.

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL
ADMINISTRAÇÃO REGIONAL EM MINAS GERAIS
Fábio Ricardo de Sousa
Gerente de Negócios Regionais

Superintendência Comercial – Regional Sul e Sudoeste
Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – Sistema Fecomércio Minas
Rua Prefeito Chagas, nº 317 – Loja 04 – Centro – Poços de Caldas – MG –
CEP: 37.701-010 – Tel: (35) 3712-2202
Nossos sites www.mg.senac.br / www.descubraminas.com

Digitalizado com CamScanner



JULIANA FIDÊNCIO

Escritora, Fotógrafa, Professora, Assessora de Comunicação e Consultora de Moda

Atualmente é escritora, palestrante e professora de Oratória.
Trabalhou como professora de oratória e Marketing Político, participação no Podcast Método VER (Vereadores de Resultado) na ECP - Escola de Comunicação Política e ECP - Comunicação e Projetos ltda.
Professora e treinadora na Rede Mulheres em Evidência
Estudante de Publicidade e Produção Cultural na- UNIFATECIE
Graduou Design gráfico na UNIBH 2013
Graduou Fotografia na UNIFRAM 2021
e Letras na FTC ead 2008.

Trabalhou como fotógrafa e coordenadora de comunicação no portal de notícias Gazeta Livre;
Foi assistente administrativo e auxiliar de coordenação de cursos técnicos no SENAI Sistema FIEMG.

Trabalhou como Assistente Administrativo no setor de Pós-Graduação na Secretaria da FELUMA - Fundação Educacional Lucas Machado - Ciências Médicas.

Trabalhou como professora da Escola de Líderes na IBN Monte Sinai;

HABILIDADES PROFISSIONAIS

Escritora, Fotógrafa, Palestrante e Professora, Assessora em Comunicação e Oratória, Apresentadora de Podcast, Consultoria de Moda e Instrutora de Zumba e Jump.

CURSOS PROFISSIONALIZANTES

Fotografia - SENAC;
Comunicação Corporativa - Faculdade; Estácio de Sá;
Dicção e Oratória - FASUL
Técnicas de Comunicação Oral - FASUL;
Oratória Formação de Palestrantes - WR Educacional;
Jornalismo Especializado -Faculdade Estácio de Sá;
Professora de Apoio - FASUL
Extensão Universitária em Gerenciamento de Comunicação da Linguagem - FASUL
Extensão Universitária em Comunicação Assertiva e Educação - FASUL
Fotojornalismo - UNIFRAM;
Administração Financeira para Pequenas e Médias Empresas - SENAC;
Publicidade Política - WR Educacional;
Jornalismo Online - WR Educacional;
Comunicação e Marketing - FASUL;
Consultoria de Moda- FASUL;
Publicidade e Propaganda - CRG Educacional;
Fundamentos do Design Gráfico - Fundação Bradesco;
Fotografia - Fundação Bradesco;
Tecnologia da Informação e Comunicação - FASUL
Fotografia Com Dispositivos Móveis - CRG CURSOS

IDIOMAS
Português
Espanhol

Disponível em <<https://forcetreinamentos.com.br/>>

HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Assinado de forma digital por HARRISON OLIVEIRA FREITAS:79335233668 Dados: 2025.09.03 13:39:49 -03'00'

CAMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Assinado de forma digital por CAMARA MUNICIPAL DE GOIANA:01621772000103 Dados: 2025.09.03 13:39:59 -03'00'