



CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ

ESTADO DE MINAS GERAIS

TERMO DE REFERÊNCIA

LICITAÇÃO Nº 14/2026

MODALIDADE: DISPENSA Nº 02/2026

Setor de Licitações e Compras

Câmara Municipal de Goianá

GOIANÁ, 05 DE MARÇO DE 2026

1. INTRODUÇÃO

O presente Termo de Referência tem por finalidade estabelecer as diretrizes e especificações técnicas para a instrução do Processo Administrativo nº 14/2026 - Dispensa de Licitação nº 02/2026, destinado à contratação de empresa para a prestação de serviço de seguro completo do veículo oficial da Câmara Municipal de Goianá-MG, conforme as especificações detalhadas neste Termo.

Este Termo fundamenta-se na Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis, visando garantir transparência, eficiência e economicidade à contratação.

O presente processo observa o limite de contratação estabelecido no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, atualizado pelos atos normativos federais vigentes, garantindo que o valor estimado da contratação esteja dentro do limite legal aplicável à dispensa de licitação por valor.

2. CARACTERÍSTICAS DO VEÍCULO

O veículo oficial da Câmara Municipal de Goianá possui as seguintes características:

- Marca/Modelo: Volkswagen Virtus
- Chassi: 9BWDH5BZXNP039556
- Placa: RUP9E73
- Ano de fabricação/Modelo: 2022/2022
- Cor: preta
- Motor: 1.0 turbo
- Combustível: Álcool/Gasolina

3. COBERTURAS NECESSÁRIAS:

3.1 Cobertura abrangente (casco)

Abrangendo danos ao veículo segurado decorrentes de:

- colisão
- capotamento
- incêndio
- queda de objetos
- fenômenos da natureza (granizo, raios, enchentes)
- acidentes envolvendo animais



CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ

ESTADO DE MINAS GERAIS

A franquia aplicável à cobertura de casco deverá ser normal ou reduzida, conforme padrão praticado no mercado securitário para veículos de características semelhantes.

Para fins de indenização, será considerado o valor de mercado referenciado do veículo na data do sinistro, conforme tabela FIPE ou equivalente.

3.2 Responsabilidade Civil Facultativa de Veículos (RCF-V)

Cobertura para danos causados a terceiros, incluindo:

- danos materiais a terceiros
- danos corporais a terceiros
- danos morais, quando disponibilizados pela seguradora

Os limites de cobertura deverão observar padrões usualmente praticados no mercado securitário para veículos de características semelhantes, assegurando proteção adequada ao patrimônio público e a terceiros.

3.3 Roubo e Furto

A indenização em caso de perda total, roubo ou furto não localizado deverá corresponder ao valor de mercado referenciado pela Tabela FIPE ou equivalente, vigente na data da ocorrência do sinistro.

- roubo
- furto
- tentativa de roubo ou furto
- indenização integral em caso de perda total

3.4 Assistência 24 horas

Incluindo, no mínimo:

- serviço de guincho
- socorro mecânico
- chaveiro
- troca de pneus
- demais serviços emergenciais usuais oferecidos pelas seguradoras.

O serviço de guincho deverá contemplar quilometragem mínima de 200 km ou superior, conforme plano disponibilizado pela seguradora.

Em caso de perda total, roubo ou furto não localizado, a indenização deverá corresponder ao valor de mercado referenciado pela Tabela FIPE ou equivalente, vigente na data da ocorrência do sinistro.

4. PRAZO DE VIGÊNCIA:

O seguro deverá ter vigência mínima de 12 (doze) meses, contados a partir da emissão da apólice de seguro pela empresa contratada.



CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ

ESTADO DE MINAS GERAIS

5. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado da contratação é de aproximadamente R\$2.500,00 (DOIS MIL E QUINHENTOS REAIS), conforme levantamento preliminar de mercado constante dos autos, valor que será confirmado mediante pesquisa formal de preços, nos termos do art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

6. PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

Os interessados poderão encaminhar suas propostas no prazo de mínimo de 03 (três) dias úteis, contados da divulgação deste Termo de Referência, para o e-mail: *legislativo@goiana.mg.leg.br*.

Documentos exigidos:

1. Proposta de Preços:

Em papel timbrado da empresa, contendo o valor total para o seguro completo, conforme modelo sugestivo constante no Anexo I deste Termo de Referência.

2. Comprovante de Regularidade Fiscal:

A empresa deverá apresentar documentação que comprove sua regularidade fiscal e trabalhista, conforme exigido pela legislação vigente e descrito no Anexo II deste Termo de Referência.

7. CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

O critério de julgamento será **Menor Preço Global**, considerando o valor total do seguro para 12 meses.

8. RESPONSABILIDADES:

A empresa contratada será responsável por:

- Fornecer o seguro completo conforme as especificações técnicas e condições previstas neste Termo de Referência e no contrato;
- Disponibilizar toda a documentação e informações necessárias para a emissão da apólice de seguro;
- Emitir e disponibilizar a apólice de seguro no prazo máximo de **03 (três) dias úteis**, contados da assinatura do contrato ou da emissão da ordem de contratação pela Câmara Municipal;
- Cumprir as normas de regulação do seguro automotivo e a legislação vigente.

O veículo segurado poderá ser conduzido por vereadores, servidores ou motorista autorizado pela Câmara Municipal de Goianá, desde que devidamente habilitados na forma da legislação de trânsito.

Nos reparos decorrentes de sinistro deverão ser utilizadas peças originais ou genuínas, conforme práticas do mercado securitário.

Os reparos poderão ser realizados em oficina da rede credenciada da seguradora ou em oficina de livre escolha, observadas as condições previstas na apólice.



CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ

ESTADO DE MINAS GERAIS

9. DISPOSIÇÕES GERAIS:

- A contratação está condicionada à disponibilidade orçamentária da Câmara Municipal de Goianá-MG;
- Eventuais dúvidas, omissões ou situações não previstas neste Termo de Referência serão resolvidas pelo Agente de Contratação, no âmbito de suas atribuições legais;
- A empresa contratada deverá estar devidamente autorizada a operar pela Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, nos termos da legislação vigente;
- As condições da apólice deverão observar as disposições deste Termo de Referência, prevalecendo sempre as condições mais vantajosas para a Administração Pública;
- A contratação observará as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, da legislação securitária aplicável e das normas da Superintendência de Seguros Privados – SUSEP.

10. ANEXOS

Este Termo de Referência é acompanhado pelos seguintes anexos:

- Anexo I: Modelo de Proposta Comercial
- Anexo II: Documentação de Habilitação

11. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este Termo de Referência integra o Processo Administrativo N° 14/2026 - Dispensa de Licitação N° 02/2026, e tem como objetivo fornecer informações completas para que os interessados apresentem suas propostas de forma adequada, atendendo às exigências legais e aos padrões técnicos da contratação.

Atenciosamente

HARRISON OLIVEIRA FREITAS

Agente de Contratação



CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO I

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Câmara Municipal de Goianá

Processo Administrativo nº 14/2026 – Dispensa de Licitação nº 02/2026 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE SEGURO COMPLETO DO VEÍCULO OFICIAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ-MG, conforme especificações do Termo de Referência.

- Empresa.....: _____
Razão Social.: _____
CNPJ.....: _____
Endereço.....: _____
Telefone.....: _____
E-mail.....: _____
- Descrição do Serviço: Fornecimento de seguro completo abrangente para o veículo oficial da Câmara Municipal de Goianá, com cobertura para danos materiais, corporais e morais, furto, roubo, incêndio e assistência 24 horas.
- Coberturas Oferecidas: [Listar as coberturas oferecidas pela empresa, de acordo com o Termo de Referência e outras, eventualmente existentes]
- Valor da Proposta - Total: R\$ x.xxx,xx (_____)
- Prazo de Vigência: _____
- Condições de Pagamento: [Descrever as condições de pagamento, como forma de pagamento, prazo e eventuais descontos]
- Validade da Proposta: A presente proposta tem validade de _____, a partir da data de sua emissão.

Observações: [Inserir quaisquer observações relevantes, como descontos por volume, garantias oferecidas, entre outros detalhes]

Assinatura do Representante Legal da Empresa:

[Inserir Nome e Cargo do Representante Legal]

[Inserir Data e Assinatura]



CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO II

DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Câmara Municipal de Goianá

Processo Administrativo nº 14/2026 – Dispensa de Licitação nº 02/2026 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DO SERVIÇO DE SEGURO COMPLETO DO VEÍCULO OFICIAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ-MG.

- Empresa.....: _____
Razão Social.: _____
CNPJ.....: _____
Endereço.....: _____
Telefone.....: _____
E-mail.....: _____
- Documentos Exigidos:
 - Documentação Jurídica:
 - Contrato Social ou Estatuto Social, devidamente registrado;
 - Última Alteração Contratual (se houver);
 - CNPJ da Empresa;
 - Procuração, quando aplicável.
- Regularidade Fiscal:
 - Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
 - Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Estaduais;
 - Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Municipais;
 - Certidão de Regularidade do FGTS (Fundo de Garantia por Tempo de Serviço);
 - Certidão Negativa de Débitos (CND) perante a Previdência Social.
- Regularidade Trabalhista:
 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- Certidões Negativas:
 - Certidões Negativas de Falência e Concordata expedidas pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.
- Atestados de Capacidade Técnica:
 - Apresentar atestado de capacidade técnica, comprovando fornecimento de combustível para órgãos públicos ou empresas privadas, nos últimos 2 anos.



CÂMARA MUNICIPAL DE GOIANÁ

ESTADO DE MINAS GERAIS

- Declarações:

→ Declaração de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos;

Observações:

Os documentos devem estar dentro do prazo de validade;

A empresa deverá enviar a documentação junto com a proposta de serviço, pelo seguinte email:
legislativo@goiana.mg.leg.br

Assinatura do Representante Legal da Empresa:

[Inserir Nome e Cargo do Representante Legal]

[Inserir Data e Assinatura]